



Утверждаю
Директор МБОУ
«СОШ № 9» г.Новосыбкава
Д.В.Пешехонов

приказ № 26 от 12 .02. 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных дополнительных образовательных услуг МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» г.Новосыбкава

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Законом Российской Федерации «Об образовании В Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012
- Постановление Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"
- Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №9» г.Новосыбкава.

1.2 Настоящее Положение регламентирует правила организации дополнительных образовательных платных услуг в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» г.Новосыбкава (далее по тексту - платные услуги).

1.3 Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных услуг в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» г.Новосыбкава.

1.4 Применяемые термины:

«заказчик» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;

«исполнитель» - МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» г.Новосыбкава, другие образовательные и не образовательные учреждения и организации, граждане, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, оказывающие платные услуги в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» г.Новосыбкава»

1.5 МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» г.Новосыбкава предоставляет платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций;
- улучшения качества образовательного процесса в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» г.Новосыбкава;
- привлечения в бюджет МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» г.Новосыбкава дополнительных финансовых средств.

1.6 МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» г.Новосыбкава оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии, что такие услуги предусмотрены Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» г.Новосыбкава.

1.7 Платные дополнительные образовательные услуги (если они предоставляются обучающимся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» г.Новосыбкава) не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности школы

(в рамках основных образовательных программ и государственных общеобразовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.8 Отказ заказчика (в данном случае обучающегося МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» г.Новозыбкова, его родителей (законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» г.Новозыбкова основных образовательных услуг.

1.9 Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон.

1.10 Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» г.Новозыбкова.

2. Перечень платных услуг.

2.1. Возможность оказания дополнительных образовательных услуг предусмотрена в Уставе школы.

2.2. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» г.Новозыбкова оказывает на договорной основе следующие платные услуги в сфере образования:

2.3. Дополнительные образовательные услуги обучающимся (не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами), населению, предприятиям, учреждениям и организациям:

- а. преподавание специальных курсов и дисциплин сверх часов и за рамками соответствующих образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов, финансируемых за счет средств бюджета;
- б. обучение по дополнительным образовательным программам;
- в. профессиональная подготовка обучающихся;
- г. занятия по углубленному изучению предметов;
- д. занятия с использованием методов специального обучения школьной жизни («Школа раннего развития», группы по развитию навыков самоподготовки, группы по подготовке к поступлению в школу детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения и т.д.);
- е. ведение кружков, студий, спортивных секций, в том числе секции по обучению плаванию «Дельфин», для всестороннего развития обучающихся;
- ж. репетиторство с обучающимися других образовательных учреждений;
- з. обучение второму иностранному языку;
- и. консультации психологов для родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников других образовательных учреждений.
- к. другие услуги, не запрещенные действующим законодательством.

2.4. Перечень платных услуг рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором школы.

3. Порядок формирования платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Оказание платных образовательных услуг, является дополнительной деятельностью школы, осуществляемой для получения собственных доходов и достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с Уставом школы.

3.2. Формирование дополнительных образовательных услуг, школа, осуществляет в следующем порядке:

- изучает спрос в платных дополнительных образовательных услугах и определяет предполагаемый контингент обучающихся;
- создает необходимые условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- издает приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг и назначает ответственного по школе за организацию платных образовательных услуг, определяет круг его обязанностей;
- обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры выполнения дополнительных образовательных услуг (для выполнения работ по оказанию дополнительных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники школы, так и специалисты из других организаций);
- разрабатывает дополнительную общеобразовательную программу;
- составляет штатное расписание, на работников, осуществляющих оказание дополнительных платных образовательных услуг;
- составляет должностные инструкции на должностных лиц, которые будут оказывать дополнительные образовательные услуги;
- составляет смету доходов и расходов на оказание платных дополнительных образовательных услуг. Смета разрабатывается непосредственно школой и утверждается директором школы;
- заключает договор с потребителем на оказание дополнительных услуг.

3.3. Директор школы утверждает следующие документы по введению платных образовательных услуг:

- положение о платных дополнительных образовательных услугах;
- дополнительную общеобразовательную программу;
- штатное расписание;

3.4. Договор с заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключается в письменной форме.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика. (Примерная форма договора представлена в Приложении.)

Заказчик обязан оплатить оказываемые дополнительные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.5. Приоритетным правом при заключении договора на платные дополнительные образовательные услуги пользуются родители (законные представители) детей, проживающих на территории закрепленной за образовательной организацией Постановлением главы администрации города Новозыбкова Брянской области «О закреплении территорий г.Новозыбкова за образовательными учреждениями».

3.6. Школа обеспечивает заказчика достоверной информацией, размещенной в доступном для ознакомления месте. Вся предоставленная информация должна быть достоверной, понятной для восприятия, обеспечивать право правильного выбора заказчика.

3.7. В случае, если платные услуги в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» г.Новозыбкова оказываются другими образовательными и не образовательными учреждениями и организациями, гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, то с ними заключается договор об аренде или о сотрудничестве при наличии у них следующих документов:

- а) свидетельства о государственной регистрации организации или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего их органа;
- б) лицензию на оказываемую в виде платной услуги деятельность (образовательную, охранную и т.д., в соответствии с действующим законодательством) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего;

в) свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего.

3.8. Платные услуги оказываются заказчику в свободное от образовательного процесса время.

3.9. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах.

3.10. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью заказчиков.

3.11. Продолжительность занятий устанавливается от 25 минут до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

3.12. Формирование групп по платным дополнительным образовательным услугам начинается с 01.07. текущего года.

4. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

4.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники школы,
- сторонние специалисты.

4.2. Отношения МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» г.Новозыбкова и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором подряда или договором на оказание услуг.

4.3. Оплата труда работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» г.Новозыбкова, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором.

4.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий - от 25 до 45 минут).

4.5. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

5. Порядок организации бухгалтерского учета

5.1. Бухгалтерский учет операций по платным дополнительным образовательным услугам осуществляется через бухгалтерскую службу отдела образования администрации г.Новозыбкова.

5.2. Оплата труда работников бухгалтерии осуществляется в соответствии с заключенным договором.

5.3. Оплата дополнительных услуг производится путем внесения сумм в кредитной организации на внебюджетный счёт МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №9» г.Новозыбкова и выдачи заказчику квитанции установленного образца.

6. Порядок и основные направления использования средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг

6.1. Доходы школы, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

6.2. В доходную часть сметы включается общая сумма ожидаемых в финансовом году поступлений денежных средств по всем источникам образования средств и остаток средств на начало финансового года.

6.3. Расходная часть сметы должна соответствовать структуре показателей экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации и направлениям использования денежных средств, в соответствии с настоящим Положением, без отнесения расходов к конкретным источникам образования средств.

6.4. Полученные средства от оказания платных дополнительных образовательных услуг, школа использует по следующим направлениям:

6.4.1. Заработная плата сотрудникам и начисления на неё.

6.4.2. Приобретение услуг;

6.4.3. Прочие расходы;

6.4.4. Увеличение стоимости основных средств;

6.4.5. Увеличение стоимости материальных запасов.

6.5. Планирование расходов школа производит в соответствии с положением и нормами Налогового Кодекса Российской Федерации.

7. Приоритетные направления расходования прибыли

7.1. Приоритеты расходования чистой прибыли, полученной от оказания платных дополнительных образовательных услуг, устанавливаются по следующим направлениям:

7.2.1. Укрепление материально-технической базы школы (приобретение оборудования и мебели);

7.2.3. Проведение ремонтно-строительных работ;

7.2.2. Проведение спортивных и культурно-массовых мероприятий;

7.2.3. Озеленение территории вокруг школы;

7.2.4. Приобретение ценных подарков для поощрения победителей соревнований, состязаний, конкурсов и т.д.

7.2.5. Выплата заработной платы сотрудникам, привлекаемым для оказания платных дополнительных образовательных услуг (но не более 50% от общей суммы поступлений денежных средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг).

8. Права и обязанности образовательного учреждения и потребителя платных дополнительных образовательных услуг

8.1. Образовательное учреждение имеет право:

8.1.1. расторгнуть договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий потребителя услуг;

8.1.2. разрабатывать программы, реализуемые как платные дополнительные образовательные услуги;

8.1.3. привлекать к работе по оказанию платных дополнительных образовательных услуг специалистов по своему усмотрению;

8.1.4. расходовать полученные средства согласно утвержденной сметы доходов и расходов.

8.2. Образовательное учреждение обязано:

8.2.1. нести ответственность за жизнь и здоровье заказчиков услуг во время нахождения в образовательном учреждении;

8.2.2. реализовать платные дополнительные услуги в срок, качественно и в полном объеме;

- 8.2.3. не допускать срыва занятий без уважительных причин;
- 8.2.4. при расторжении договора вернуть внесенную оплату пропорционально затраченному на обучение времени.
- 8.3. Заказчик платных дополнительных образовательных услуг имеет право:
 - 8.3.1. ознакомиться с уставом, лицензией, данными методическими рекомендациями;
 - 8.3.2. вносить предложения по изменению условий договора на оказание услуг до его подписания;
 - 8.3.3. выбрать услугу;
 - 8.3.4. отказаться от предлагаемой услуги;
 - 8.3.5. расторгнуть договор с образовательным учреждением в одностороннем порядке в любое время, уплатив образовательному учреждению часть цены пропорционально части оказанной услуги;
 - 8.3.6. не вносить оплату до заключения договора.
- 8.4. Заказчик платных дополнительных образовательных услуг обязан:
 - 8.4.1. посещать все занятия;
 - 8.4.2. предупреждать образовательное учреждение о пропуске занятий по уважительной причине;
 - 8.4.3. предупреждать образовательное учреждение о намерении прекратить обучение за одну неделю до прекращения;
 - 8.4.4. своевременно вносить плату на внебюджетный счёт образовательного учреждения, за весь период обучения;
 - 8.4.5. выполнять условия договора;
 - 8.4.6. соблюдать правила поведения, установленные в образовательном учреждении.

9. Контроль и ответственность

- 9.1. Школа оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом школы.
- 9.2. За неисполнение либо ненадежное исполнение обязательств по договору на оказание платных дополнительных образовательных услуг, исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.
- 9.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказание их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебным планом, заказчик вправе по своему выбору потребовать:
 - 9.3.1. безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебным планом и договором;
 - 9.3.2. соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
 - 9.3.3. возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг.
- 9.4. В случае оказания непосредственным Исполнителем платных образовательных услуг в нарушение порядка, установленного законодательством, к Исполнителю применяются меры экономического и административного воздействия.
- 9.5. Директор школы принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям деятельности по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг, несет ответственность за целесообразность использования средств.

9.6. Заместитель директора организуют работу по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг, несут ответственность за результаты деятельности.

9.7. Школа обязана ежегодно предоставлять учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, полученных за счет оплаты дополнительных образовательных услуг.

9.8. Должностные лица, ответственные за предоставление информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений.